**ZAŁĄCZNIK NR** **9** do Uchwały Nr 15./VI/2022 z dnia 10 marca 2022 r. Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych

**WZÓR**

Miejscowość, data ………………………..

**RODZAJ I ZAKRES INFORMACJI O OCENIANYM KIERUNKU**

**Kierunek położnictwo, studia drugiego stopnia, profil ogólnoakademicki**

1. **PROGRAM STUDIÓW I JEGO REALIZACJA**

**Budowa i realizacja programu studiów: przyporządkowanie do dyscypliny/dyscyplin naukowych, tytuł zawodowy nadawany absolwentom, cele kształcenia, efekty uczenia się, grupy zajęć i zajęcia**

1. 2. Przyporządkowanie efektów uczenia się do dyscypliny/dyscyplin naukowych. Dokument/dokumenty określające dyscyplinę/dyscypliny. W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny należy określić dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w ogólnej liczbie punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.

Dyscyplina wiodąca ……………………………. liczba punktów ECTS, co stanowi ….. % udziału liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów.

Inne dyscypliny z uwzgl. liczby punktów ECTS, i % udziału liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów.

…………………………………………………………………………………………...

1. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom ……………………………
2. Cele kształcenia i wskazanie (*przez uczelnię*) ich związku z dyscypliną/dyscyplinami naukowymi, do których kierunek został przyporządkowany.

…………………………………………………………………………………………...

1. Cele kształcenia i wykazanie (*przez uczelnię*) ich zgodności z: sylwetką absolwenta określoną w standardach kształcenia oraz kompetencjami zawodowymi magistra położnictwa określonymi w ustawie o zawodach pielęgniarki i położnej.

…………………………………………………………………………………………...

1. Wskazanie (*przez uczelnię*) udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie formułowania celów kształcenia oraz ich zgodność z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Dokumenty potwierdzające współpracę (*udostępnienie przez uczelnię*).

…………………………………………………………………………………………...

1. Wskazanie *(przez uczelnię)* związku efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych ze standardem kształcenia na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia.

…………………………………………………………………………………………..

1. Wskazanie *(przez uczelnię)* związku efektów uczenia się z celami kształcenia oraz sylwetką absolwenta.

…………………………………………………………………………………………...

1. Przyporządkowanie efektów uczenia się do poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji: Wskazanie poziomu PRK ……………………………………..

10, 11, 12, 13. Wykazanie związku treści kształcenia z efektami uczenia się, zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych mających zastosowanie w dyscyplinie /dyscyplinach do których kierunek został przyporządkowany, normami i zasadami oraz aktualnym stanem praktyki w obszarze położniczej/ pielęgniarskiej działalności zawodowej /gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy.

…………………………………………………………………………………………..

*Program studiów odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

14, 15, 16, 17, 18, 17. 18-23, 24, 25, 26-32. Charakterystyka programu studiów na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Zakres informacji | Opis | | |
| 14. | Forma/formy studiów | 1. Stacjonarne\* 2. Niestacjonarne\*   \* *niewłaściwe skreślić* | | |
| 15. | Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie (czas trwania studiów) |  | | |
| 16. | Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów drugiego stopnia |  | | |
| 17. 18-23. | Liczba punków ECTS przypisana poszczególnym grupom zajęć w ramach których student osiąga szczegółowe efekty uczenia się w tym: |  | | |
| 1. Nauki społeczne i humanistyczne |  | | |
| 1. Zaawansowana praktyka położnicza |  | | |
| 1. Badania naukowe i rozwój praktyki położniczej |  | | |
| 1. Praktyki zawodowe |  | | |
| 1. Zajęcia z języka angielskiego |  | | |
| 1. Za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego |  | | |
| 1. Inne zajęcia wprowadzone przez uczelnię |  | | |
| 1. Łączna liczba punktów ECTS dla zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w tym liczba punktów ECTS za język angielski | Łączna liczba punktów ECTS dla zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych wynosi ……., w tym liczba punktów za język angielski wynosi …………. | | |
| Razem |  | | |
| Organizacja kształcenia  z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość: | Łączna liczba punktów ECTS przewidziana  w programie studiów realizowana metodami  i technikami kształcenia na odległość ……………………*(proszę wpisać* liczbę *punktów ECTS w toku studiów).* | | |
| Opis sposobu organizacji kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:  ………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………….  *Harmonogram realizacji programu studiów (plan studiów) – odrębnie na każdy cykl kształcenia – stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).* | | | |
| 24. | Nazwa zajęć w ramach godzin do dyspozycji uczelni | Rozliczenie godzin do dyspozycji uczelni | | |
| liczba godzin | liczba punków ECTS | Zajęcia obligatoryjne (O) lub do wyboru/ fakultatywne (F) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Razem |  |  |  |
| % liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów dla zajęć do wyboru/ fakultatywnych (F) | | |  |
| 25. | % liczby punktów ECTS, w odniesieniu do liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, przypisanych do zajęć lub grup zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach do których został przyporządkowany wizytowany kierunek |  | | |
| 26-32. | Łączna liczba godzin zajęć w tym praktyk zawodowych w programie studiów |  | | |
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych  w poszczególnych grupach zajęć  w ramach, których student osiąga szczegółowe efekty uczenia się  w tym: |  | | |
| 1. Nauki społeczne i humanistyczne |  | | |
| 1. Zaawansowana praktyka położnicza |  | | |
| 1. Badania naukowe i rozwój praktyki położniczej |  | | |
| 1. Praktyki zawodowe |  | | |
| 1. Zajęcia z języka angielskiego |  | | |
| 1. Godziny do dyspozycji uczelni |  | | |
| 1. Inne zajęcia wprowadzone przez uczelnię |  | | |
| Razem |  | | |
| Łączna liczba godzin i punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w  ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia |  | | |

33. Wykazanie sekwencyjności grup zajęć i zajęć oraz ich form i treści kształcenia.

…..…………………………………………………………………………………………..

*Harmonogram realizacji programu studiów (plan studiów) – odrębnie na każdy cykl kształcenia – stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

34. Wykaz zajęć i/lub grup zajęć i/lub treści kształcenia w ramach których student jest przygotowywany do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności.

……………………………………………………………………………………………..

35. Wykazanie w jaki sposób uczelnia zapewnienia studentom będącym absolwentami studiów pierwszego stopnia, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2016/2017 i nie ukończyli kursu specjalistycznego, o którym mowa w art. 15a ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej, osiągnięcie szczegółowych efektów uczenia się określonych dla studiów pierwszego stopnia w zakresie wystawiania recept na leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne, niezbędne do kontynuacji leczenia w ramach realizacji zleceń lekarskich.

……………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Harmonogram realizacji programu studiów (plan studiów) – odrębnie na każdy cykl kształcenia – stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

36, 37, 38. Dobór metody kształcenia w ramach realizacji treści kształcenia   
w poszczególnych grupach zajęć, w ramach których student osiąga szczegółowe efekty uczenia się. Wskazanie związku/związków stosowanych metod dydaktycznych z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz w zakresie rozwijania umiejętności praktycznych w warunkach symulowanych i umożliwiających uzyskanie umiejętności w zakresie opanowania języka angielskiego na poziomie B2+ ESOKJ.

…....…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych załącznik nr 4 do Rodzaju   
i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) Tabela 4. Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych.*

39. Wskazanie związku/związków stosowanych metod dydaktycznych w przygotowaniu studenta do prowadzenia działalności naukowej w zakresie. dyscypliny/dyscyplin do których, wizytowany kierunek, został przyporządkowany lub udziału w tej działalności – metody   
i narzędzia, zaawansowane techniki informacji naukowej

…....…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

40, 41, 42, 43. Organizacja i przebieg realizacji praktyk zawodowych. Ocena realizacji praktyk zawodowych (PZ). Dokumenty regulujące PZ. Dokumentowanie przebiegu kształcenia praktycznego.

…..…………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zakres informacji | Opis | |
| Liczba godzin i liczba punktów ECTS przypisanych do praktyk zawodowych | Praktyka zawodowa | |
| Liczba godzin | Liczba punktów ECTS |
| Zarządzanie w położnictwie |  |  |
| Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii |  |  |
| Opieka specjalistyczna nad pacjentką  i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym |  |  |
| Edukacja w praktyce zawodowej położnej |  |  |
| Inne zajęcia wprowadzone przez uczelnię |  |  |
| Razem |  |  |
|  |  | |

*Harmonogram realizacji programu studiów (plan studiów) – odrębnie na każdy cykl kształcenia – stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych załącznik nr 4 do Rodzaju   
i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Tabela 4. Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych.*

*Szczegółowe harmonogramy kształcenia praktycznego – ZP i PZ – (semestralne / tygodniowe /dzienne) realizacji programu studiów - odrębnie na każdy cykl kształcenia – do wglądu podczas wizytacji.*

44, 45, 46, 47. Wykazanie zgodności efektów uczenia się i treści kształcenia przypisanych do praktyk zawodowych (PZ). Wykazanie wykorzystania wyników badań naukowych oraz zastosowania dowodów naukowych Evidence-based Nursing Practice we wspieraniu decyzji podejmowanych w zaawansowanej praktyce położniczej. Dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się przypisanych do PZ.

.…..…………………………………………………………………………………………..

*Harmonogram realizacji programu studiów (plan studiów) – odrębnie na każdy cykl kształcenia – stanowi załącznik nr …. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

48, 49. 50. Liczba i kompetencje nauczycieli i innych osób sprawujących opiekę nad studentami w czasie realizacji zajęć praktycznych oraz opiekunów praktyk zawodowych na poziomie podmiotu leczniczego lub innego miejsca ich odbywania; osoby z ramienia uczelni odpowiadającej za organizacje zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Kryteria doboru.

…..…………………………………………………………………………………………..

51, 52, 53. Liczba i charakterystyka podmiotów w ramach których realizowane są zajęć praktycznych (ZP) i praktyk zawodowych(PZ). Kryteria doboru miejsc realizacji ZP i PZ.

…..…………………………………………………………………………………………..

54. Możliwość, zasady i dokumentacja indywidualnego doboru przez studenta podmiotu do realizacji praktyk zawodowych.

…..…………………………………………………………………………………………..

55. Realizacja procesu nauczania i uczenia się. Rozplanowanie zajęć.

…..…………………………………………………………………………………………..

*Szczegółowe harmonogramy (semestralne / tygodniowe /dzienne) realizacji programu studiów - odrębnie na każdy cykl kształcenia – do wglądu podczas wizytacji.*

56, 57, 58, 59. Metody weryfikacji i oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w tym również oceny opanowania umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie B2+ ESOKJ

…..…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

60. Metody weryfikacji i oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udziale w tej działalności

…..…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

61. Dowody na osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów. Prace etapowe, ich rodzaje   
i charakterystyka. Sposoby dokumentowania wyników.

…..…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

*Prace etapowe, dyplomowe – do wglądu podczas wizytacji*

62, 63, 64 Egzamin dyplomowy (struktura, zakres weryfikowanych efektów uczenia się, organizacja, przebieg, forma i dokumentacja).

…..…………………………………………………………………………………………..

*Dokumentacja egzaminu dyplomowego – do wglądu podczas wizytacji*

65, 66 Praca dyplomowa (charakter, kwalifikacje opiekuna)

…..…………………………………………………………………………………………..

*Dokumentacja obejmująca zasady przygotowania pracy dyplomowej – do wglądu podczas wizytacji*

67. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w opracowywaniu programu studiów. Sposób organizacji tej współpracy. Dokumenty potwierdzające.

…..…………………………………………………………………………………………..

68(1). Aktywne formy zajęć uwzględnione w programie studiów, oprócz PZ i seminarium dyplomowego.

…..…………………………………………………………………………………………..

69(2), 70(3). Wskazanie przez uczelnię korelacji programu studiów ze współpracą międzynarodową na ocenianym kierunku studiów (np. zatrudnianie wykładowców mających doświadczenie we współpracy międzynarodowej. Formy umiędzynarodowienia studiów.

…..…………………………………………………………………………………………..

71(4) Ponadprogramowe zajęcia fakultatywne, ogólnouczelniane, monograficzne (rodzaj, tematyka, wymiar godzin).

…..…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

72(5). Liczebność pozycji bibliograficznych jako literatura podstawowa i uzupełniająca, wykazana odrębnie dla każdych zajęć/przedmiotu – w karcie przedmiotów/sylabusie.

…..…………………………………………………………………………………………..

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

73(6). Wykorzystanie symulacji pośredniej i wysokiej wierności w procesie kształcenia studentów na ocenianym kierunku (organizacja zajęć, formy zajęć, dokumentacja, baza scenariuszy, check listy i inne).

…..…………………………………………………………………………………………..

74(7). Zajęcia interprofesjonalne (rodzaj, tematyka, wymiar godzin).

………………………………………………………………………………………………

*Karty przedmiotów (sylabusy) – odrębnie na każdy cykl kształcenia stanowią załącznik nr ….. do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…).*

**B. KADRA PROWADZĄCA KSZTAŁCENIE**

**Dorobek naukowy, kompetencje dydaktyczne, liczebność i stabilność kadry oraz obsada zajęć**

1. Liczba i odsetek godzin zajęć prowadzonych/lub planowanych do realizacji na ocenianym kierunku przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

**………………………………………………………………………………………………**

*W oparciu o załącznik nr 1 do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Tabela 1. Wykaz nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia na ocenianym kierunku* …

2. Struktura kwalifikacji (tytuły zawodowe, doświadczenie zawodowe, stopnie i tytuły naukowe, dorobek naukowy) oraz liczba kadry w stosunku do liczby studentów:

2.a. wskaźnik dostępności nauczycieli w stosunku do liczby studentów ………………………………………………………………………………………………

2 b. struktura kwalifikacji nauczycieli i innych osób realizujących zajęcia wg stopni   
i tytułów naukowych i zawodowych prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stopień/ tytuł naukowy/ zawodowy | | Liczba nauczycieli/ innych osób prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku |
| Profesor | n. med. |  |
| n. o zdr. |  |
| …….. |  |
| ………. |  |
| Doktor habilitowany | n. med. |  |
| n. o zdr. |  |
| …….. |  |
| ………. |  |
| Doktor | n. med. |  |
| n. o zdr. |  |
| …….. |  |
| ………. |  |
| Magister | Położnictwa |  |
| Pielęgniarstwa |  |
| Psychologii |  |
| Socjologii |  |
| Zdrowia publicznego |  |
| ……….. |  |
| ………… |  |
| ………… |  |

2 c. Kryteria i procedura doboru nauczycieli oraz innych osób do prowadzenia zajęć na ocenianym kierunku studiów

…………………………………………………………………………………………………..

3. Informacja o liczbie nauczycieli akademickich oraz innych osobach prowadzących zajęcia, którzy w okresie ocenianym uzyskały stopień/tytuł naukowy.

…………………………………………………………………………………………………..

*W oparciu o załącznik nr 2 do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Tabela 2. Karta kwalifikacji.*

4-11. Realizacja poszczególnych grup zajęć i zajęć wg kwalifikacji, doświadczenia zawodowego i dorobku naukowego.

…………………………………………………………………………………………………..

*W oparciu o załącznik nr 2 do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Tabela 2. Karta kwalifikacji.*

12. Ocena przez studentów nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz opiekunów praktyk zawodowych (dokument określający/ wdrażający, procedura, zasady, kryteria, częstotliwość, planowanie). *Załącznik nr… do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Raport z oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za ostatni semestr/rok.*

……...…………………………………………………………………………………………

13. Hospitacje zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych (dokument określający/ wdrażający, procedura, zasady, zakres, częstotliwość, planowanie). *Załącznik nr… do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Raport z hospitacji za ostatni semestr/rok*

**……...……………………………………………………………………………………………**

14. Okresowa ocena nauczycieli (dokument określający/ wdrażający, procedura, zakres, częstotliwość, planowanie). *Załącznik nr… do Rodzaju i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…) – Raport z oceny okresowej nauczycieli akademickich*

……...……………………………………………………………………………………………

1. Przykłady wykorzystania wyników z ocen nauczycieli i innych osób prowadzących zajęcia do doskonalenia kadry i jej rozwoju.

**…………………………………………..……………………………………………..………..**

1. Monitorowanie, motywowanie i wspieranie rozwoju naukowego kadry dydaktycznej (formy, rodzaj i zakres wsparcia, przykłady, dokumenty potwierdzające).

**…..………………………………………………………………………………………………**

17(1). Wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, które w okresie ocenianym uzyskały stopień/tytuł naukowy.

………………………………………………………………..…………………………………..18(2). Wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia uczestniczących w pracach organizacji (z ich wskazaniem) działających na rzecz rozwoju praktyki położniczej i/ lub którzy sami podejmują taką inicjatywę.

………………………………………………………………………………………………

19(3). Podnoszenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia kwalifikacji w zakresie zgodnym z realizowanymi zajęciami. Działania i formy wsparcia, przez uczelnię, rozwoju zawodowego i naukowego kadry dydaktycznej. Dokumenty potwierdzające to wsparcie.

………………………………………………………………………………………………

20(4). Wykaz nauczycieli akademickich biorących czynny udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych (w okresie ocenianym)

…………………………………………………………………………………………………...

21(5). Wykaz nauczycieli akademickich wraz ze wskazaniem tytułu/tytułów publikacji naukowych z aktualnej listy MNiE w okresie ocenianym.

………………………………………………………………………………………………

22(6). Wykaz nauczycieli akademickich autorów/ współautorów/ redaktorów podręczników akademickich, monografii lub rozdziałów w podręcznikach/monografiach.

………………………………………………………………………………………………

23(7). Przykłady implementacji wyników badań do treści kształcenia w tym również kształcenia praktycznego (wykaz nauczycieli akademickich, zakres, dokumentacja).

………………………………………………………………………………………………

1. **INFRASTRUKTURA I ZASOBY EDUKACYJNE WYKORZYSTYWANE   
   W REALIZACJI PROGRAMÓW STUDIÓW**
2. Opis bazy kształcenia (i jej lokalizacji) wykorzystywanej w realizacji kształcenia na ocenianym kierunku

…………………………………………………………………………………………………

1 a. – 2, 3, 4, 5, liczba sal dydaktycznych wg ich rodzaju

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj sali | Typ sali | Liczba sal | Nr sali | m2 | Liczba miejsc/ liczba stanowisk | Zajęcia realizowane w sali, np. anatomia ćw. |
| Aula | wykładowa |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Sale dydaktyczne | ćwiczeniowa teoretyczna |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Ćwiczeniowa/ laboratoryjna | Nauki języków obcych |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Informatyczna |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Symulacyjne | Pracownia umiejętności położniczych |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Centrum symulacji medycznych | Umiejętności technicznych |  |  |  |  |  |
| BLS |  |  |  |  |  |
| ALS |  |  |  |  |  |
| Opieki położniczej wysokiej wierności |  |  |  |  |  |
| OSCE |  |  |  |  |  |
| Inne …….. |  |  |  |  |  |
| Inne …….. |  |  |  |  |  |
| Inne …….. |  |  |  |  |  |
| Inne…………. |  |  |  |  |  |  |

1b. – 2, 3, 4, 5. opis poszczególnych sal – *wg Załącznika nr 3 do Rodzaju   
i zakresu informacji o ocenianym kierunku studiów (…)* – *Tabela. 3. Karta opisu sali dydaktycznej*.

…………………………………………………………………………………………………

1c. w przypadku filii opis infrastruktury i wyposażenie dla każdej z tych filii w zakresie kształcenia na kierunku położnictwo, wg ww. punktów 1, 1a, 1b.

**………………………………………………………………………………………………**

6. Wykaz i opis sal, w których realizowane są egzaminy MINI OSCE i OSCE.

………………………………………………………………………………………………

7. Opis infrastruktury i oprogramowania umożliwiających kształcenie na odległość   
z możliwością wzajemnej komunikacji studentów z osobą realizującą zajęcia oraz osiągnięcia efektów uczenia się (*jeśli uczelni prowadzi kształcenie tą metodą na ocenianym kierunku*)

**………………………………………………………………………………………………**

8. Dostęp do biblioteki, wykaz wyposażenia w księgozbiór dedykowany dla ocenianego kierunku studiów. Dni i godziny otwarcia.

……………………………………………………………………….…………………………

9. Dostęp do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki i cyfrowych baz bibliograficznych.

……………………………………………………………………….……………………………

10, 11. Dostęp do czytelni, wyposażenie w księgozbiór dedykowany dla ocenianego kierunku, liczba miejsc, liczba komputerów z dostępem do Internetu, dostęp i wykaz specjalistycznych baz danych. Dni i godziny otwarcia.

……………………………………………………………………….……………………………

12, 13. Baza kształcenia praktycznego. Baza własna. Umowy/porozumienia z podmiotami

zewnętrznymi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu | Adres | Okres, na jaki została zawarta umowa/ porozumienie | Nazwa komórki organizacyjnej, np. Oddział ginekologii, Sala porodowa | Liczb grup/ liczba studentów w grupie | Zakres zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych realizowanych  w danej komórce organizacyjnej,  np. Zarządzanie w położnictwie |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

14. Działania uczelni w zakresie zapewnienia warunków BHP bazy dydaktycznej   
i bibliotecznej do realizacji kształcenia na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia.

………………………………………………………..………………………………………

15. Dostęp do sieci bezprzewodowej, bazy bibliotecznej i dydaktycznej w celu wykonywania zadań, opracowywania projektów itp. przez nauczycieli i studentów.

………………………………………………………..………………………………………

16. Dostęp do zaplecza socjalnego i sanitarno-higienicznego dla studentów.

…………………………………………………………………………………………….………

17, 18, 19. Okresowe przeglądy bazy dydaktycznej i bibliotecznej – procedura, zakres, częstotliwość dokumentowanie. Osoby uczestniczące w przeglądzie (bez personalizacji). Wykorzystywanie wniosków z okresowych przeglądów.

…………………………………………………………………………………………….………

20(1). Wykaz biblioteczny dostępnych czasopism naukowych związanych z ocenianym kierunkiem i/lub dostęp cyfrowy do tych czasopism.

…………………………………………………………….……………………………………...

21(2). Opis infrastruktury i wyposażenia umożliwiającego realizację zajęć na różnych poziomach wierności symulacyjnej, w tym m. in. symulacji wysokiej wierności   
z pacjentem symulowanym lub standaryzowanym.

…………………………………………….…………..…………………………………………

22(3). Gospodarowanie sprzętem dydaktycznym wykorzystywanym na kierunku położnictwo w jednostce podstawowej i w poszczególnych filiach (jeżeli uczelnia prowadzi (wykazy, oznakowanie)

…………………………………………….…………..…………………………………………

**D. JAKOŚĆ KSZTAŁCENIA I OSIĄGNIĘCIA UCZELNI**

**(dotyczy: *Wniosku uczelni o przeprowadzenie oceny niezbędnej do utrzymania akredytacji dla kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki,***

**nie dotyczy: *Wniosku uczelni o przeprowadzenie oceny niezbędnej do udzielenia akredytacji dla kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki)***

1. Struktura zarządzania i monitorowania poziomu jakości kształcenia, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.
2. Dokument/ dokumenty określający/-ce i wdrażający/-ce wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.

**…………………………………………………………………………………………………..**

1. Struktura wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia (WSZJK), w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.

……………………………………………………………………………………………………

1. Pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia i/ lub skład osobowy i funkcyjny komisji   
   i zespołów działających w ramach WSZJK, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.

……………………………………………………………………….……………………………

1. Zakres/ procedury zarządzania i monitorowania jakością kształcenia, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.

…………………………………………………………………………………

2-3. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia obejmujący proces kształcenia na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki. Komisja (uczelniana/ wydziałowa/ instytutowa/kierunkowa) do wewnętrznej oceny jakości kształcenia, posiadająca kryteria i narzędzia oceniania

1. Dokument określający i wdrażający wydziałowy/ instytutowy lub kierunkowy system zapewnienia jakości kształcenia, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki.

**…………………………………………………………………………………………………….**

1. Struktura wydziałowego/ instytutowego lub kierunkowego WSZJK

**…………………………………………………………….……………………………………...**

1. Skład osobowy i funkcyjny wydziałowych/ instytutowych lub kierunkowych komisji i/ lub zespołów działających w ramach WSZJK, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki

**…………………………………………….…………..…………………………………………**

1. Komisja (uczelniana, wydziałowa/ instytutowa/ kierunkowa) do wewnętrznej oceny jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów – skład; zadania, narzędzia   
   i kryteria oceniania

**…….…………………………………………………….………………….……………………**

1. Wydziałowe/ instytutowe/ lub kierunkowe zadania/ procedury monitorowania   
   i doskonalenia jakości kształcenia, w tym na kierunku położnictwo studia drugiego stopnia profil ogólnoakademicki

**……………………………………………………………...……………………………………**

1. Sposób upowszechniania wyników monitorowania jakości kształcenia

………………………………………………...…………………………………………………

4-10. Działania podejmowane na rzecz zapewnienia jakości kształcenia.

1. ocena i doskonalenie programu studiów

- komisja/ zespół zajmujący się oceną i doskonaleniem programu studiów

…………………………………………………………………………………..……………….

- procedura zgłaszania i wprowadzania zmian programu studiów

…………………………………………………………….…………………………………….

- osoby uprawnione do zgłaszania i zgłaszające propozycje zmian w programie studiów

………………………………………………………………….………………………………

- analizy wykorzystywane jako źródło informacji do zmian w programie studiów

………………………………………………………………………..…………………………

- przykłady zmian wprowadzonych w programie studiów ze wskazaniem autorów tych zmian (bez ich personalizacji), np. student, nauczyciel akademicki, pielęgniarka naczelna

…………………………………………………………………………………………………..

1. tryb zatwierdzanie zmian w programie studiów. Przyjęcie oraz wycofanie i zmiany w programie

…………………………………………………………..………………………………………

1. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, jego zmianach, procesie kształcenia i jego realizacji, metodach weryfikacji efektów uczenia się, zasadach dyplomowania, uzyskiwanym tytule zawodowym

…………………………..……………………………………….…………………………

1. przydatność wyników/wniosków z okresowej oceny nauczyciela akademickiego   
   w doskonaleniu jakości kształcenia

……………………………………………………….…………………….……………………

e. przydatność oceny zajęć dydaktycznych przez studentów w doskonaleniu jakości kształcenia

………………………………………………….………………………………..………………

f. ocena realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz warunków ich realizacji. Formy oceny. Procedura. Osoby odpowiedzialne

……………………………………………………………………………….………………

1. przydatność hospitacji zajęć dydaktycznych w doskonaleniu jakości kształcenia

…………………………………………………….…………….….….………………………..

11. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w monitorowaniu i doskonaleniu jakości kształcenia.

…………………………………………………..…………………………………………..

12. Przyjęcie kandydatów na oceniany kierunek (warunki, kryteria, procedura, analiza projakościowa). Odsiew studentów i przyczyny odsiewu.

…………………………………………………..…………………….………………………..

13. Dystansowa ocena przydatności zawodowej absolwenta / karier zawodowych absolwentów i jej wyniki.

…………………………………………………..……………………………………………….

14. Analiza oceny jakości kształcenia i upowszechnianie jej wyników.

………………………………………………………….………………………………………..

15. Studenckie koła naukowe, ich opis, zakres i efekty działania. Publikacje naukowe autorstwa lub współautorstwa studentów (co najmniej 5 w okresie ocenianym, udokumentowane).

………………………………………………………….………………………………………..

16(1). Monitorowanie aktywności międzynarodowej nauczycieli i studentów. Liczba umów i uczelnie, z którymi te umowy zostały zawarte dla ocenianego kierunku położnictwo. Liczba mobilności w analizowanym okresie (od poprzedniej wizyty oceniającej). Formy wsparcia dla studentów, nauczycieli wyjeżdżających, powracających z zagranicy lub przyjeżdżających zagranicznych.

………………………………………………………………………………………………

17(2). Dokumentacja działań realizowanych w procesie doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

………………………………………………………………………………………………..

18(3). Organizowanie sympozjów, konferencji naukowych o zasięgu krajowym i / lub zagranicznym z udziałem nauczycieli i studentów ocenianego kierunku.

……………………………………………………………………………...………………..

19(4). Inna działalność w ramach ocenianego kierunku, np. na rzecz środowiska lokalnego/ współpraca z in. uczelniami/ wdrażane innowacje na kierunku położnictwo. ……………………………………………………………………………...…………

**ZAŁĄCZNIKI**

**DO RODZAJU I ZAKRESU INFORMACJI O OCENIANYM KIERUNKU**

* *Załącznik nr 1*: Tabela 1. Wykaz nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia na wizytowanym kierunku (Tabela 1 w formacie Excel)
* *Załącznik nr 2:* Tabela 2. Karta kwalifikacji
* *Załącznik nr 3*: Tabela 3. Karta opisu sali dydaktycznej
* *Załącznik nr 4:* Tabela 4. Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych
* *Załącznik nr …:* Program/ programy studiów (odrębnie na każdy cykl kształcenia)
* *Załącznik nr* …*:* Karty zajęć/ sylabusy (odrębnie na każdy cykl kształcenia)
* *Załącznik nr …:* Harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach kształcenia (odrębnie na każdy cykl kształcenia)
* *Załącznik nr …*: Raport z oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za ostatni semestr/rok
* *Załącznik nr* …: Raport z hospitacji za ostatni semestr/ro
* *Załącznik nr …: Raport* z okresowej oceny nauczycieli akademickich

**WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO RODZAJU I ZAKRESU INFORMACJI   
O OCENIANYM KIERUNKU (…)**

*Załącznik nr 1:*

Tabela 1. Wykaz nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia na wizytowanym kierunku (Tabela 4 w formacie Excel)

|  |
| --- |
| *Załącznik nr 2:*  Tabela 2. Karta kwalifikacji |
| **KARTA KWALIFIKACJI** |
| Imię i nazwisko |
|  |
| Stanowisko |
|  |
| Doświadczenie zawodowe, związane z realizowanymi zajęciami w tym doświadczenie praktyczne (od – do) |
|  |
| Ukończone formy kształcenia podyplomowego w dziedzinie związanej z realizowanymi zajęciami (specjalizacje, kursy kwalifikacyjne, kursy specjalistyczne, studia podyplomowe, inne) – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |
| Prowadzone badania naukowe, związane z obszarem realizowanych zajęć (granty, projekty), data  i nazwa projektu – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |
| Udział (tylko czynny) w zjazdach, konferencjach, seminariach, wygłoszone referaty zgodnie  z tematyką prowadzonego przedmiotu – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |
| Udział bierny w zjazdach, konferencjach, seminariach, wygłoszone referaty zgodnie z tematyką prowadzonego przedmiotu – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |
| Udział w pracach organizacji (towarzystw, stowarzyszeń, działaniach samorządu zawodowego itp.) działających na rzecz rozwoju praktyki położniczej, pielęgniarskiej – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |
| Inne informacje, dotyczące posiadanych kwalifikacji/kompetencji ważne w związku z prowadzonymi zajęciami (np. publikacje) – ze szczególnym uwgl. ostatnich 4 lat. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Załącznik nr 3:*  Tabela 3. Karta opisu sali dydaktycznej | | | | | | | | |
| **KARTA OPISU SALI DYDAKTYCZNEJ** | | | | | | | | |
| Typ sali……………………………………………………………………..………………  Nr sali ………………………………………………….…………………………………….. | | | | | | | | |
| Wyposażenie | | | | | | Sztuki | | Nr ewidencyjny nadany przez uczelnię |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
|  | | | | | |  | |  |
| *Załącznik nr 4*  Tabela 4. Harmonogram kształcenia praktycznego w warunkach symulowanych | | | | | | | | |
| **HARMONOGRAM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO W WARUNKACH SYMULOWANYCH** | | | | | | | | |
| Kierunek studiów | Poziom studiów  studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia\* | Rok /semestr | Nazwa zajęć | Forma zajęć  (np. ćwiczenia laboratoryjne, ZP, PZ)  (odrębnie dla każdej formy) | Liczba realizowanych godzin zajęć  w warunkach symulowanych | | Rodzaj symulacji  NW (niska wierność)  PN (pośrednia wierność)  WW (wysoka wierność) | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |

\* niepotrzebne skreślić

*Załączniki od nr 5* wg wzorów obowiązujących w uczelni.

**UWAGA**

W trakcie wizytacji zespołowi wizytującemu należy udostępnić wskazaną dokumentację   
(w wersji papierowej i elektronicznej):

1. Szczegółowe harmonogramy kształcenia praktycznego (semestralne / tygodniowe /dzienne) realizacji programu studiów (odrębnie na każdy cykl kształcenia).
2. Szczegółowe harmonogramy (semestralne / tygodniowe /dzienne) realizacji programu studiów ( odrębnie na każdy cykl kształcenia).
3. Dokumentację potwierdzająca osiąganie przez studentów efektów uczenia się (prace etapowe, dyplomowe, prace egzaminacyjne, projektowe i inne.
4. Dokumentację egzaminu dyplomowego.
5. Dokumentację obejmująca zasady przygotowania pracy dyplomowej.
6. Dokumentację kształcenia praktycznego w tym: umowy, porozumienia   
   z placówkami kształcenia praktycznego.
7. Dokumentację toku studiów.
8. Dokumentację potwierdzającą kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób do prowadzenia powierzonych zajęć.
9. Informacje dotyczące liczebności grup ćwiczeniowych, laboratoryjnych, językowych, seminaryjnych, innych.
10. Dokumentację dotyczącą udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych   
    w procesie tworzenia koncepcji kształcenia, programu studiów oraz monitorowania jakości kształcenia.
11. Dokumentację wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia dotycząca wizytowanego kierunku.